



**DECIZIE nr. 7.26/2
din 10.12.2020**

Cu privire la acordarea ajutorului
material din Fondul de rezervă

În conformitate cu art. 14 (2), literele n, y, al Legii Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; Regulamentul Fondului de Rezervă al Primăriei Cojușna, aprobat prin decizia Consiliului sătesc Cojușna nr. 11.2 din 10.09.2008, în scopul acordării asistenței sociale populației, examinând cererile locuitorilor s. Cojușna, precum și propunerile primarului, dlui Crăciun Igor, referitor la acordarea ajutoarelor materiale unice, în legătură cu diferite probleme familiale.

Consiliul sătesc DECIDE:

1. Se acordă ajutor material, din Fondul de rezervă (1070.9012.00291), în sumă de [REDACTED] lei, cet. [REDACTED] locuitor a s. Cojușna, r-nul Strășeni, în legătură cu situația materială grea (avînd la întreținere [REDACTED] [REDACTED]).
 - art. 272600 (ajutoare bănești) – 1500 lei.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama contabilului, Dna Margareta Bivol.

Președinte al ședinței consiliului

Secretar al consiliului



Gheorghe Ostafeiciuc

Svetlana Fulga

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul deciziei Consiliului sătesc Cojușna
nr. 7.26/2 din 10.12.2020

Cu privire la acordarea ajutorului material din Fondul de rezervă

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului.
Contabil-șef, Bivol Margareta; specialist, Diana Poiată
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite.
Necesitatea elaborării proiectului de decizie este alocarea mijloacelor financiare în baza demersurilor parvenite. Acest proiect de decizie a fost elaborat în conformitate cu art. 14 (2), literele n, y, al Legii Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; Regulamentul Fondului de Rezervă al Primăriei Cojușna, aprobat prin decizia Consiliului sătesc Cojușna nr. 11.2 din 10.09.2008.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi (expunerea problemelor abordate).
Principala prevedere a proiectului de decizie privind alocarea mijloacelor finanțelor conține sumele alocate și destinatarii, precum și destinația mijloacelor financiare, sursele de finanțare.
4. Fundamentarea economico-financiară.
Implementarea proiectului de decizie cu privire la alocarea mijloacelor financiare, presupune alocarea mijloacelor financiare în limita bugetului local, aprobat pentru anul 2020. Astfel, se constată că implementarea proiectului va realiza finalitatea prevăzută.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare.
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul privind inițierea procesului de elaborare a proiectului dat este plasat pe pagina web a Primăriei Cojușna www.cojusna.md
7. Consultările expertizei anticorupție.
În temeiul art. 35 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 28 alin. (3) din Legea integrității nr. 82/2017, proiectul a fost supus expertizei anticorupție de către autor. Proiectul de decizie corespunde normele juridice și exclude orice element care ar favoriza corupția.
8. Constatările expertizei juridice
În temeiul art. 37 din Legea nr. 100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative, proiectul a fost expus expertizei juridice. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

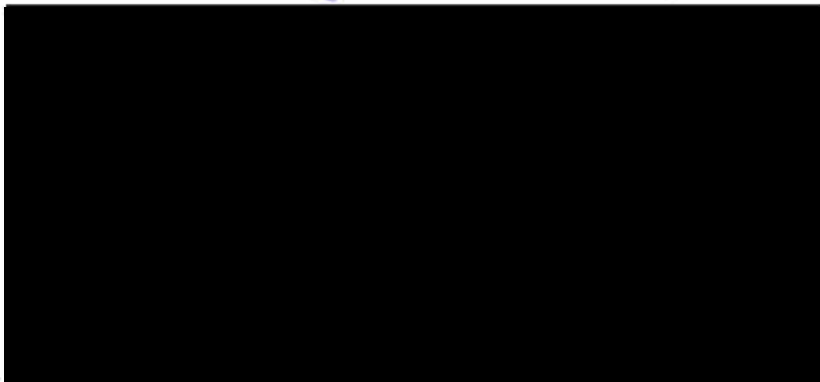
Contabil-șef

M Bivol

Bivol Margareta

La Sediinta
Comisiei
Principale de
Baza (Margareta)

Primarul
& Cozina
d-ni M. Coaciu



Ceasa

Prof. Sărmă acordată
ajutor material în calitate de
cu situația materială



16.10.2020



PRIMĂRIA COJOC
Rădoni & TRĂȘTE
INTRARE NR. 192
DIN 19.10.2020



REPUBLICA MOLDOVA

MDA CA

BULETIN DE IDENTITATE

Datele de identitate ale titularului



3

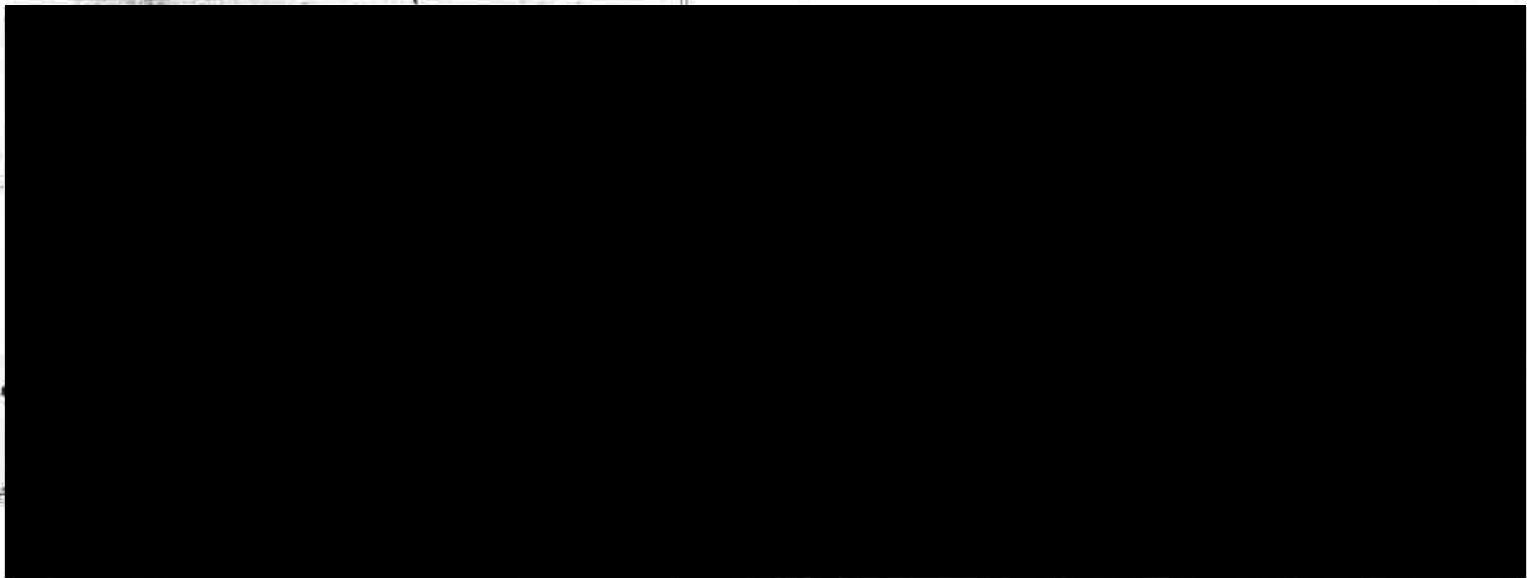


4

Situația militară



Domiciliul



Alegeri
30.11.2014

Alegeri locale
20.10.2019

Alegeri locale
Turul I
03.11.2014

Alegeri
24.02.2019

29.07.2009
ALEGERI

Alegeri locale
28.06.2015

Alegeri locale
05.06.2011

Emitentul fișei de însoțire

Data eliberării 13.10.2006

Oficiul 33

Alegeri locale
14.06.2015

Signature

Alegeri prezidențiale
18.11.2010
Turul II

REPUBLICA MOLDOVA



FIȘĂ DE ÎNSOTIRE

Fără buletinul de identitate al cetățeanului Republicii Moldova nu este valabilă



Datele de identitate ale titularului



REPUBLICA MOLDOVA



Starea civilă, copiii



3

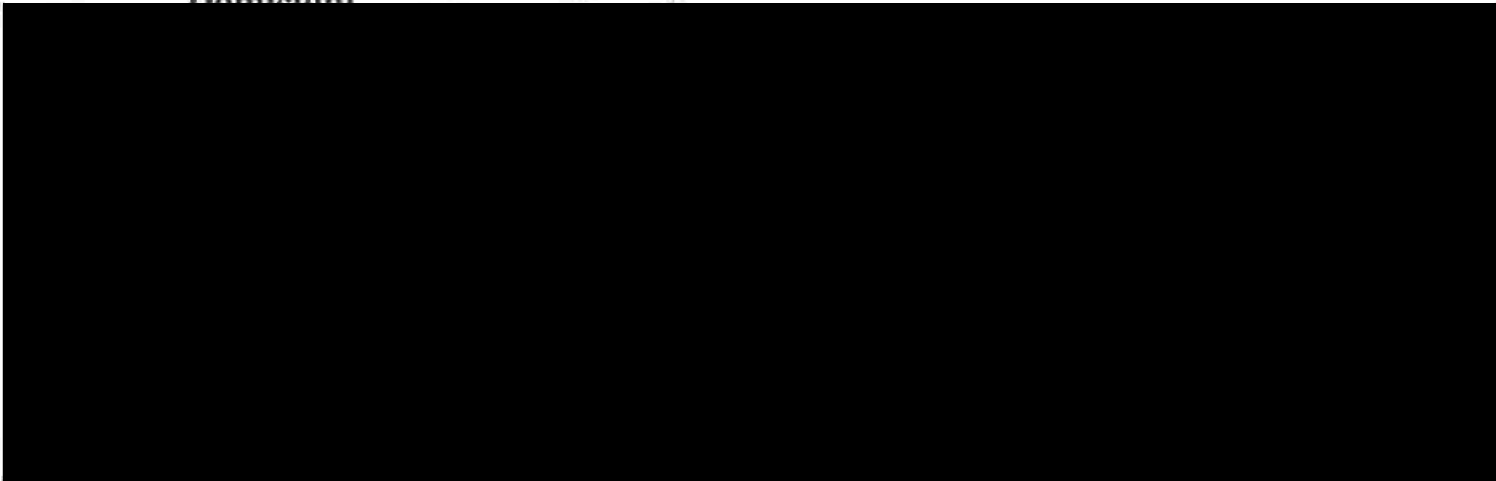


4

Situația militară



Domiciliul



6

7

29.07.2009
ALEGERI

Emitentul fișei de însoțire

Data eliberării

23.06.2009

Oficiul

33

Semnătura autorității



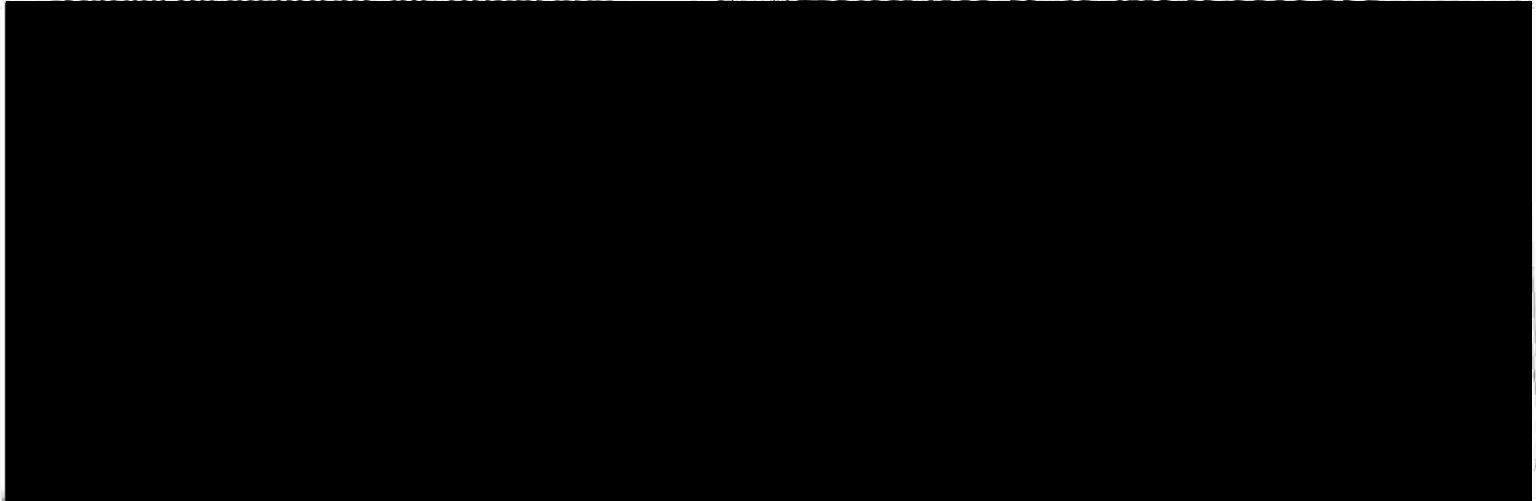
REPUBLICA MOLDOVA



FIȘĂ
DE ÎNSOȚIRE

Fără buletinul
de identitate
al cetățeanului
Republicii Moldova

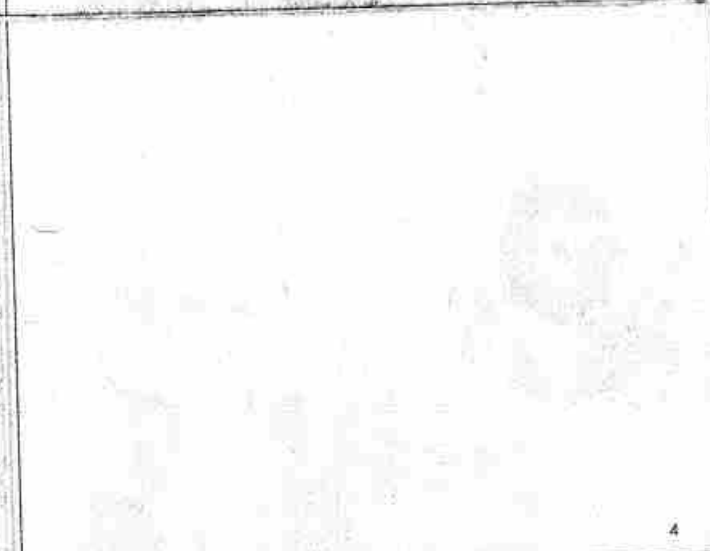




Starea civilă, copii



3



4

Situația militară



Dombilul



Emitentul fișei de însoțire

Data eliberării

22.10.2007

Numărul

33

Semnătura autorității

8

REPUBLICA

MOLDOVA



**FIȘĂ
DE ÎNSOȚIRE**

Fără buletinul
de identitate
al cetățeanului
Republicii Moldova
nu este valabilă

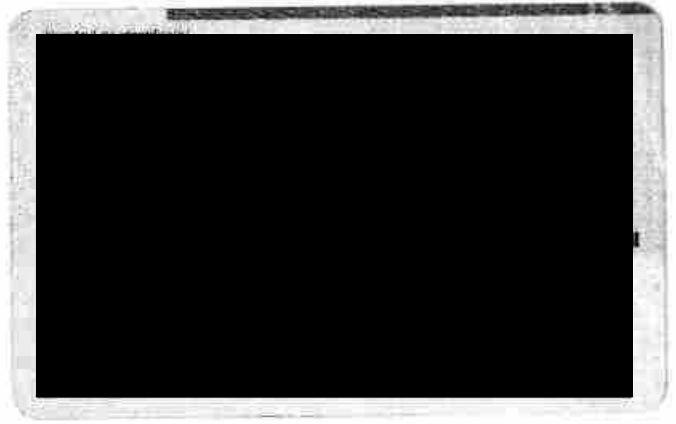




Mentjuni



Mențiuni



Fișa de însoțire este valabilă la prezentarea
buletinului de identitate al cetățeanului Republicii Moldova.

Recomandări referitor la:



a) Necesitatea întocmirii a unui program individual de reabilitare (medicală, profesională, pedagogică, socială)

b) Continuarea îndeplinirii programului individual de reabilitare



pr. 10.01.01

Ministerul Sănătății al Republicii Moldova

Consiliul
de expertiză medicală a vitalității

orașul, raionul

profilul

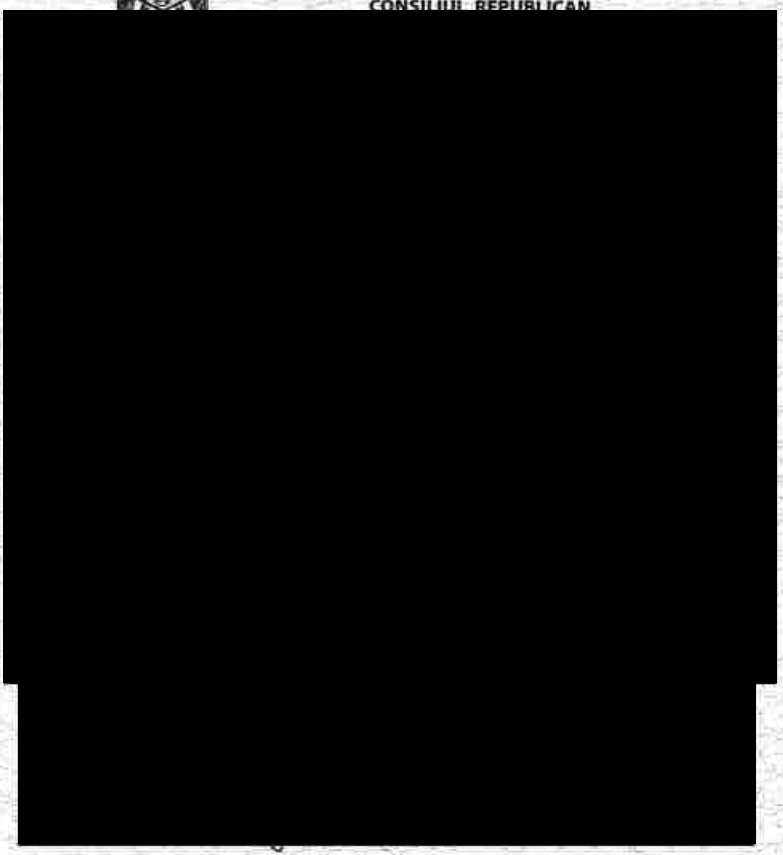
Ministerul Sănătății al Republicii Moldova

7/1



MINISTERUL MUNCII,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI FAMILIEI

CONSILIUL REPUBLICAN



Recomandările CEMV:

1. Activitatea de muncă neexistă suflărie
la cele persoane

2. Alte recomandări (tratament, reabilitare medico-socială, protezare, mijloace de deplasare etc.)

Șeful CEMV



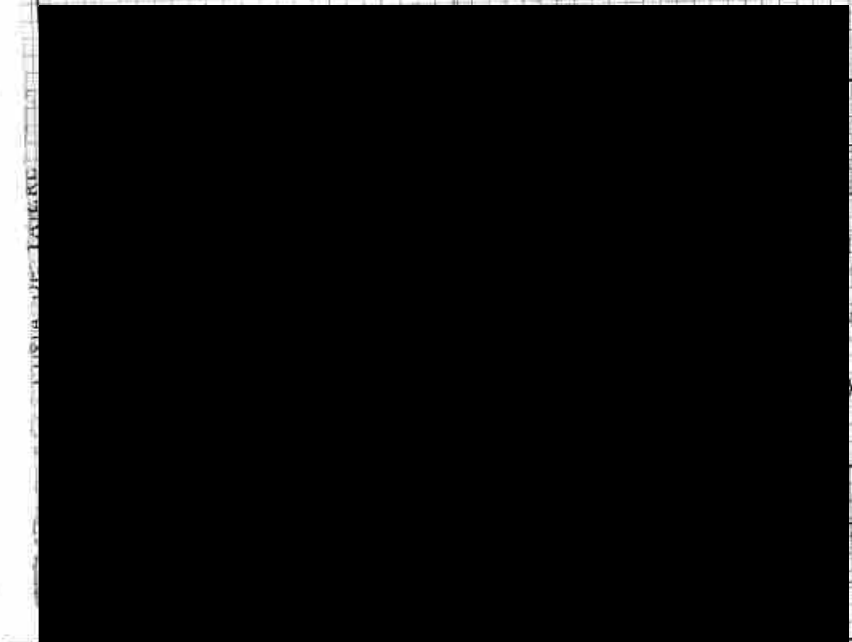
primar

Ministerul Sănătății

Consiliul
de expertiză medicală a v

orașul, raionul

profilul



Recomandări referitor la:



2. Măsurile de reabilitare:

a) Necesitatea întocmirii a unui program individual de reabilitare
(medicală, profesională, pedagogică, socială) _____

b) Continuarea îndeplinirii programului individual de reabilitare _____



Președintele C.E.M. *Balho*