



**DECIZIE nr. 7.14
din 10.12.2018**

Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind organizarea și funcționarea Postului
teritorial de pompieri voluntari

În conformitate cu art. 14 alin.(2) lit. m), lit. x) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală art. 4, alin.(1), lit. n) din Legea nr. 435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă; Decizia Consiliului sătesc Cojușna nr. 2.11 din 30.03.2017 „Cu privire la constituirea Formațiunii benevole de pompieri”, în vederea asigurării organizării și funcționării Postului teritorial de pompieri voluntari în teritoriul s. Cojușna, r-nul Strășeni,

Consiliul sătesc DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Postului teritorial de pompieri voluntari (se anexează).
2. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina viceprimarului, Dlui Igor Crăciun.

Președinte al ședinței consiliului

Secretar al consiliului



Irina Rogov

Svetlana Fulga



REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea serviciului
(postului) teritorial de pompieri pe bază de voluntariat

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului (postului) teritorial de salvatori și pompieri stabilește cadrul juridic, s. Cojușna, r-nul Strășeni, RM.
2. În scopul executării prezentului Regulament, noțiunile de bază sînt definite în modul următor:

beneficiar al voluntariatului – comunitatea în folosul căreia se desfășoară activitatea de voluntariat, reprezentată de administrația publică locală care a constituit serviciul (postul) teritorial de salvatori și pompieri;

voluntar în situații excepționale (în continuare – *voluntar*) – cetățean al Republicii Moldova, cetățean străin sau apatrid care, în sprijinul solidarității civice, se implică în activități de voluntariat în cadrul serviciului (postului) teritorial de salvatori și pompieri, în baza unui acord de voluntariat încheiat în formă scrisă;

timpul de răspuns pentru lichidarea incendiilor și a altor situații excepționale – timpul scurs de la recepționarea apelului, îmbarcarea și deplasarea voluntarilor postului cu autospeciala de intervenție pînă la sosirea la locul chemării și intervenția pentru lichidarea incendiilor și a altor situații excepționale;

personalul serviciului (postului) teritorial de salvatori și pompieri/sau voluntari;

serviciul intern – principiile, regulile generale și cele specifice care stau la baza organizării și desfășurării serviciului în cadrul postului pentru coordonarea activităților, îndeplinirea misiunilor, menținerea ordinii interioare și asigurarea securității/pazei acestuia;

zonă de intervenție – teritoriu de acțiune al unui post, care include localitățile prioritare unde este preconizată intervenția pentru desfășurarea activității de prevenire și lichidare a incendiilor și a altor situații excepționale.

II. ORGANIZAREA ȘI ACTIVITATEA POSTURILOR

3. Postul se organizează la decizia autorităților deliberative și reprezentative ale administrației publice locale de nivelul întâi, în colaborare, **dar nu supunere**, cu Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.
4. La inițiativa autorităților administrației publice locale, postul poate fi creat și în alte localități decît cele prevăzute în Programul de consolidare a serviciului salvatori și pompieri în localitățile rurale ale Republicii Moldova, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 202 din 14 martie 2013.

5. Postul reprezintă o instituție publică care se organizează în cadrul unității administrativ-teritoriale de către autoritățile administrației publice locale de nivelul întâi, care prestează servicii de lichidare a incendiilor și a consecințelor situațiilor excepționale, servicii de salvare a persoanelor, precum și asigură intervenția primară pînă la sosirea forțelor de bază ale serviciului de salvatori și pompieri atestați.
6. Organizarea activității serviciului (postului) este efectuată de către șeful acestuia, care este numit în funcție și eliberat din funcție de către consiliul local **sau primar** (la discreție) pe al cărui teritoriu este situat postul respectiv.
7. Activitatea de bază a serviciului (postului) constă în intervenția pentru salvarea persoanelor și a bunurilor materiale, în executarea acțiunilor de salvare-deblocare, în lichidarea incendiilor și/sau a altor situații excepționale produse în zona de intervenție, precum și în instruirea și informarea populației privind măsurile de prevenire și acțiune în caz de incendiu și în alte situații excepționale. Serviciul (postul) reprezintă forța primară de intervenție pînă la sosirea forțelor de bază ale Inspectoratului.
8. Numărul de telefon al șefului serviciului (postului) și al membrilor voluntari este afișat la sediul instituției publice și ale agenților economici, în locurile/spațiile publice din raza zonei de intervenție.

Alertarea serviciului (postului) în scopul desfășurării acțiunilor de intervenție la lichidarea incendiilor și/sau a altor situații excepționale, precum și în scopul desfășurării exercițiilor de antrenament se face de către Centrul automatizat de dirijare operativă al Inspectoratului în coordonare cu primarul localității și/sau șeful postului, conform planului de înștiințare și alarmare, elaborat de șeful postului.
9. Antrenarea serviciului (postului) pentru salvarea persoanelor, lichidarea incendiilor și/sau a altor situații excepționale în afara zonei de intervenție se va efectua în baza planurilor de antrenare a forțelor și mijloacelor elaborate de către șeful de post, coordonate cu primarul localității.
10. Controlul asupra activității serviciului (postului) este exercitat de către autoritățile administrației publice locale de nivelul întâi, unde este amplasat.
11. Șeful serviciului postului cu coordonarea APL, încheie acorduri de cooperare cu organul teritorial al Inspectoratului, cu posturile similare din localitățile vecine și cu alte servicii operative de pregătire permanentă din teritoriu (poliția, serviciul medical, serviciul gaze, Gas Natural Fenosa și unitățile militare).
12. În cazul antrenării comune a serviciului (postului) cu organele teritoriale ale Inspectoratului, conducătorul intervenției este șeful superior al organului teritorial al acestuia.

13. Formoțiunea benevolă de voluntari al serviciului (postului) se aprobă de către consiliul local al autorităților administrației publice locale.

Alți voluntarii participă, în comun cu Formoțiunea benevolă a serviciului (postului), la lichidarea incendiilor și a altor situații excepționale produse în zona de intervenție

14. Selectarea persoanelor care se vor fi incluși în formațiunea benevolă de voluntari:
- 1) cetățean al Republicii Moldova cu vârsta de peste 18 ani, apt din punct de vedere medical, (prezentarea certificatului medical);
 - 2) capacitate de muncă și rezistență fizică înaltă, capacitate de a acționa organizat și hotărât în condiții extreme, precum și de a se conforma situației în diferite împrejurări;
 - 3) aptitudini de comunicare, inițiativă, responsabilitate;
 - 4) domiciliat sau locuiește în s. Cojușna.
15. La sfârșitul fiecărei acțiuni de intervenție, șeful echipajului/echipei de intervenție verifică starea tehnică și/sau gradul de uzură a tehnicii și a utilajului, asigură mentenanța în așa mod încât tehnica și utilajul să fie folosite pentru noi acțiuni de intervenție, consemnând despre aceasta în fișele autovehiculelor, și întocmește un raport de activitate pe efectuarea intervenției pe care îl prezintă autorităților administrației publice locale.

III. INSTRUMENTELE ȘI SURSELE DE FINANȚARE

16. În scopul organizării continue și menținerii în stare de funcționare a serviciului (postului) autoritățile administrației publice locale sînt în drept să utilizeze următoarele instrumente:
- 1) antrenarea benevolă a agenților economici și persoanelor fizice din teritoriul gestionat pentru contribuirea la întreținerea postului, ca serviciu prestat de interes public comun;
 - 2) aderarea la proiectele investiționale de orice tip desfășurate în teritoriu pentru întreținerea postului;
 - 3) asigurarea obligatorie de către APL, cu local dotat; bloc sanitar (duș, veceu, mașină de spălat a echipamentelor speciale)
17. Asigurarea financiară și tehnico-materială a serviciului (postului) se efectuează din contul bugetelor locale și din alte surse prevăzute de legislație. Inspectoratul poate transmite unităților administrativ-teritoriale echipament pentru dotarea tehnico-materială a serviciilor (posturilor) de salvatori și pompieri, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.
18. Sursele de finanțare privind organizarea serviciului (postului) sînt divizate în două categorii: surse de finanțare interne și externe.
19. Sursele interne de finanțare sînt alcătuite din alocările pentru acest domeniu, prevăzute în bugetul de stat și în cel al unităților administrativ-teritoriale pentru

anul respectiv. Finanțarea externă este constituită din asistența tehnică, inclusiv granturi, acordată de organismele financiare internaționale sau donatori.

20. Finanțarea internă se compune din:

1) bugetul de stat – mijloace financiare pentru asigurarea serviciului (postului) cu autospeciale de intervenție, utilaj și echipament specializat, precum și pentru instruirea efectivului, responsabil fiind Inspectoratul;

2) bugetul unității administrativ-teritoriale fondatoare – mijloace financiare pentru întreținerea anuală a postului;

21. În scopul garantării sustenabilității bugetare pe termen lung a serviciului (postului) și coparticipării la măsurile de interes comun, cheltuielile pentru întreținerea postului sînt asigurate atît din contul mijloacelor financiare proprii ale bugetului unității administrativ-teritoriale de nivelul întîi fondatoare, cît și din contul transferurilor cu destinație specială de la bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul întîi din raza de intervenție a postului.

Consiliile locale din zona de intervenție a serviciului (postului) decid asupra alocării transferurilor cu destinație specială la bugetul local al unității administrativ-teritoriale fondatoare a postului.

22. Cheltuielile pentru întreținerea postului includ cheltuieli pentru achitarea serviciilor comunale și procurarea carburanților, întreținerea autospecialei.

IV. REGIMUL DE ACTIVITATE

23. Serviciul (postul) va activa conform situațiilor apărute, după necesitate.

24. În caz de vătămare a sănătății sau deces ca urmare a unui accident, voluntarilor, li se asigură servicii medicale în conformitate cu prevederile Legii nr. 121 din 18 iunie 2010.

Pentru îndeplinirea conștiincioasă a atribuțiilor de serviciu, actele de eroism, curajul și devotamentul manifestate în timpul lichidării incendiilor și/sau altor situații excepționale, voluntarii postului pot fi stimulați material și pot fi menționați cu distincții departamentale și de stat.

V. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

25. Voluntarii serviciului (postului) au următoarele drepturi:

1) să desfășoare activitatea în conformitate cu ordinea și planul de activitate al postului;

2) să intre nestingherit în toate localurile unităților economice, precum și în locuințele și construcțiile auxiliare ale cetățenilor în timpul lichidării incendiilor și/sau altor situații excepționale;

3) să forțeze, în caz de necesitate, ușile și geamurile, elementele de construcție care le îngădesc pătrunderea, să demonteze și să demoleze

construcții, să întreprindă alte acțiuni în executarea lucrărilor de lichidare a incendiilor și/sau altor situații excepționale;

4) la necesitate, în timpul intervențiilor la incendii și alte situații de urgență, să limiteze sau să interzică temporar circulația mijloacelor de transport și accesul persoanelor fizice în sectoare limitate din localitate sau la anumite obiective, să-i impună să părăsească anumite locuri care prezintă pericol;

5) să se deplaseze la locul intervenției, pe drumuri care nu sînt deschise circulației publice ori pe terenuri, indiferent de forma de proprietate, dacă cerințele de operativitate și de lucru impun aceasta;

6) la necesitate, în timpul intervențiilor la incendii și alte situații de urgență, să antreneze cetățenii și mijloacele tehnice ale agenților economici pentru lichidarea incendiilor și/sau altor situații excepționale;

7) să înainteze propuneri de creștere a calității și de optimizare a modalității de prestare a serviciului;

8) să participe la elaborarea documentelor de politici, proiectelor de dezvoltare a postului;

9) să fie informați asupra situației privind prestarea serviciului, problemelor existente, soluțiilor propuse pentru depășirea impedimentelor, oportunităților de dezvoltare, a planurilor și perspectivelor de acțiune.

26. Voluntarii postului au următoarele drepturi:

1) să li se ramburseze de către instituția-gazdă, în condițiile convenite prin contract, cheltuielile de transport, cazare, alimentare, în caz de necesitate, de deplasare, de asigurare și alte cheltuieli indispensabile pentru desfășurarea activității de voluntariat.

27. Voluntarii postului au următoarele obligații:

1) să mențină în stare bună de funcționare autospecialele de intervenție și utilajul din dotarea postului;

2) să respecte alte obligații care decurg din contractul de voluntariat.

Personalul serviciului (postului) are obligația să poarte uniformă, echipament de protecție și însemne distinctive ale căror descriere, condiții de acordare și utilizare se stabilesc printr-un ordin elaborat de Șeful postului.

28. Utilizarea însemnelor distinctive și a uniformei de către persoane care nu au atribuții respective este interzisă.

29. Voluntarii serviciului (postului) au obligația de a cunoaște și de a aplica prevederile prezentului Regulament.

VI. RĂSPUNDEREA MATERIALĂ

30. Voluntarii postului nu poartă răspundere materială pentru prejudiciul adus la stingerea incendiilor, prin aplicarea corectă a mijloacelor de stingere, demontarea construcțiilor, prin alte acțiuni justificate și nici pentru faptul că factorii de decizie din unitățile economice și cetățenii nu respectă reglementările standardelor, normele și regulile de apărare împotriva incendiilor.