



REPUBLICA MOLDOVA

Raionul Strășeni

CONSILIUL SĂTESC COJUȘNA



Ședința ordinară a Consiliului sătesc Cojușna din 14.12.2023

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la nivelul de acumulare al impozitelor și taxelor locale în Primăria Cojușna, în perioada anului 2023 (11 luni).

RAPORTOR Maria Vrancean, specialist

2. Cu privire la aprobarea bugetului local al Primăriei s. Cojușna, r-nul Strășeni, pentru anul 2024, în prima lectură.

RAPORTOR Margareta Bivol, contabil-șef

3. Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2024.

RAPORTOR Maria Vrancean, specialist

4. Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxelor locale și cotelor aferente acestora pentru anul 2024.

RAPORTOR Tatiana Boaghie, viceprimar

5. Cu privire la modificarea anexelor nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4 la Regulamentul privind aprobarea numărului-limită al autoturismelor, limitei de parcurs, numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, aprobat prin Decizia nr. 1.5 din 2016.

RAPORTOR Margareta Bivol, contabil-șef

6. Cu privire la rectificarea bugetului local pentru anul 2023 și alocarea resurselor financiare.

RAPORTOR Margareta Bivol, contabil-șef

7. Cu privire la corelarea bugetului local pentru anul 2023.

RAPORTOR Margareta Bivol, contabil-șef

8. Cu privire la aprobarea statelor de personal ale instituțiilor de învățământ preșcolar și extrașcolar, pentru anul de studii 2023-2024.

RAPORTOR Margareta Bivol, contabil-șef

9. Cu privire la stabilirea plăților pentru certificatul de urbanism și autorizația de construcție/desființare pentru an. 2024.

RAPORTOR Margareta Bivol, contabil-șef

10. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului sãtesc Cojușna nr. 3.36 din 24.03.2022 „Cu privire la aprobarea regulamentului intern privind modul și condițiile de acordare a tichetelor de masã angajaților din cadrul primãriei s. Cojușna”.

RAPORTOR Margareta Bivol, contabil-șef

11. Cu privire la casarea bunurilor uzate.

RAPORTOR Margareta Bivol, contabil-șef

12. Cu privire la aprobarea bugetului local al Primãriei Cojușna, r-nul Strãșeni, pentru anul 2024, în lectura a doua.

RAPORTOR Margareta Bivol, contabil-șef

13. Cu privire la aprobarea redevenței pentru suprafața legalã instituitã în privința terenurilor proprietatea UAT Cojușna, r-nul Strãșeni, pentru anul 2024.

RAPORTOR Tatiana Boaghie, viceprimar

14. Cu privire la procedura de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarului public de conducere.

RAPORTOR Igor Crãciun, primar

15. Cu privire la programarea concediului de odihnã anual pentru funcționarul public de conducere din Primãria Cojușna, în anul 2024.

RAPORTOR Igor Crãciun, primar

16. Cu privire la Acordul de cooperare între s. Cojușna, r-nul Strãșeni, Republica Moldova și comuna Valea Lupului, județul Iași, România.

RAPORTOR Igor Crãciun, primar

17. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind politica organizaționalã cu privire la fraudã, corupție și funcțiile sensibile din cadrul Primãriei Cojușna.

RAPORTOR Natalia Mîndrescu, specialist principal

18. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind politica de securitate a protecției datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora gestionate de cãtre Primãria Cojușna.

RAPORTOR Natalia Mîndrescu, specialist principal

19. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind regimul juridic al conflictelor de interese din cadrul Primãriei s. Cojușna.

RAPORTOR Natalia Mîndrescu, specialist principal

20. Cu privire la dosarele în instanțele de judecatã.

RAPORTOR Natalia Mîndrescu, specialist principal

21. Cu privire la constituirea comisiilor de pe lângã Primãria Cojușna, r-nul Strãșeni.

RAPORTOR Igor Crãciun, primar

22. Cu privire la constituirea Comisiei de organizare a licitațiilor și stabilirea taxei de participare la licitație.

RAPORTOR Igor Crãciun, primar

23. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului sãtesc Cojușna nr. 9.4/1 din 11.10.2023.

RAPORTOR Teodor Boțan, specialist principal

24. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului sãtesc Cojușna nr. 8.7/10 din 29.09.2023.

RAPORTOR Teodor Boțan, specialist principal

25. Cu privire la extragerea arborilor uscați și în proces de uscãre din afara fondului forestier.

RAPORTOR Teodor Boțan, specialist principal

26. Cu privire la Notificarea Oficiului Teritorial Chișinău al Cancelariei de Stat al R.M.

RAPORTOR Teodor Boțan, specialist principal

27. Cu privire la aprobarea Programului de activitate pe trimestrul I al anului 2024.

RAPORTOR Igor Crãciun, primar

28. Cereri și demersuri.

RAPORTORI președinții comisiilor/specialiștii din primãrie

28.1. Cu privire la acordarea ajutorului material din Fondul de rezervã.

28.2. Cu privire la acordarea ajutorului material din Fondul de rezervã.

28.3. Cu privire la atribuirea în proprietate a terenului aferent construcțiilor.

28.4. Cu privire la corectarea planului cadastral și aprobarea planului geometric.

28.5. Cu privire la vânzarea-cumpãrarea surplusului de teren.

28.6. Cu privire la vânzarea-cumpãrarea surplusului de teren.

28.7. Cu privire la vânzarea-cumpãrarea surplusului de teren

28.8. Cu privire la vânzarea-cumpãrarea surplusului de teren.

28.9. Cu privire la formarea prin separare a bunurilor imobile.

28.10. Cu privire la schimbarea modului de folosință a terenului.

28.11. Cu privire la schimbarea destinației terenului.

28.12. Cu privire la schimbarea destinației terenului.

28.13. Cu privire la schimbarea destinației terenului.

29. Cu privire la executarea încheierii Executorului judecãtoresc.

RAPORTOR Tatiana Boaghie, viceprimar